*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 20. august 2015

Referat af kredsstyrelsesmøde:

**tirsdag den 18. august 2015 kl. 10:15 – 13:45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Bruno Barbalho (He), Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny), Anders Willumsen (Rø),  
Anne G. Jensen (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Greta Jørgensen (HST).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 12.5.2015 | Godkendt. |
| **2. Forhandlinger RLF/BKF**   1. Status | Forhandlingsudvalget fik på baggrund af drøftelsen til opgave at udarbejde et forslag til en aftale indeholdende et værn om forberedelsestiden. Forslaget skal herefter sendes til kommunens forhandlere. |
| **3. Skoleårets planlægning 2015/2016**   1. Opgaveoversigter 2. Kompetenceudvikling 3. Arbejdstid (bilag udleveres i mødet) 4. … | 1. De fleste af vore medlemmer har haft en dialog med ledelsen om opgaveoversigten. Oversigterne er endnu ikke helt færdige, så TR afventer modtagelsen af de endelige udgaver. 2. Der er enkelte medlemmer, der i år har fået tildelt kompetenceudvikling udover ”Mærsk-kurser”. På nogle skoler har dette område ikke været drøftet i MED. 3. DLFs regneark til registrering af arbejdstiden blev forevist. Anders Willumsen lægger det på konferencen. Det er op til det enkelte medlem, om man ønsker at anvende det. |
| **4. Visionsarbejde**   1. Status 2. Tovholder på indsatsområde arbejdsmiljø 3. … | 1. Hver skole er i gang med at se på resultaterne af APV’en og har fokus på ar udarbejde handleplaner. 2. Anne Marie Dela indkalder AMR’erne til møde om skolernes APV’er senest i oktober. |
| **5. Kongres 8. – 10. september 2015**   1. Dagsorden 2. Oplæg til strategi 3. Praktiske forhold | 1. Gennemgået med en præcisering af kardinalpunkterne specielt spareforslag og vedtægtsændringer. 2. Fremlagt. 3. Afklaret. |
| **6. Kommunal økonomi**   1. Budgetforslag Rødovre Kommune 2015 2. Høringssvar fra RLF 3. … | 1. 1. RLFs svar udarbejdet af formanden blev oplæst. |
| **7. Kredsens økonomi**   1. Kvartalsregnskab (bilag udleveres i mødet) 2. … | 1. Taget til efterretning. |
| **8. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 25.6.        2. Næste møde 24.9. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 11.6.        2. Næste møde den 27.8. 3. FTF-K    * + 1. Mødet den 14.8.        2. Næste møde den 27.11. | 1. 1. Medarbejdersidens høringssvar til kommunens økonomi er udarbejdet.    2. Afventer. 2. 1. Blev konverteret til Temadag om arbejdsmiljø.    2. Afventer. 3. 1. Afrapportering.    2. Afventer. |
| **9. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 23.6.    2. Næste møde 20.8. 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. RLF deltog ikke.    2. Afventer. 2. De to nye AMR’er, Folmer Kirk Mikkelsen (Ny) og Kim Blom (Is) er tilmeldt AMR-uddannelsen. |
| **10. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 11.6.    2. Næste møde kendes pt. ikke 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afrapportering fra Temadag om inklusion.    2. Afventer. 2. Intet. |
| **11. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Næste møde kendes pt ikke 2. DLF-kurser | 1. 1. Afventer. 2. DLF har sammen med Cervea udarbejdet et kursus for meningsdannere, som varmt kan anbefales medlemmerne. |
| **11A. Godkendelse af TR valg** (nyt punkt) | Valgene af Bruno Barbalho (He) og Carsten Eriksen (Ny) blev godkendt. |
| **12. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **13. Evt.** | Programmet for Introdagen blev kort fremlagt. |

referent

Niels Abrahamsen

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 15. september 2015

Referat af kredsstyrelsesmøde:

**tirsdag den 15. september 2015 kl. 10:15 – 13:45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand) til pkt. 6 kl. 11.45, Bodil Kornbek (næstformand),   
Niels Abrahamsen (kasserer), Anne Marie Dela (Is), Anders Willumsen (Rø), Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Bruno Barbalho (He), Carsten Eriksen (Ny), Anne G. Jensen (Skm), Greta Jørgensen (HST).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 18.8.2015 | Godkendt. |
| **2. DLFs kongres 8. – 10. september 2015**   1. Opfølgning/evaluering 2. … | I kredsstyrelsen var der bred enighed om, at formandens beretning var god, samt at der denne gang var mange gode debatter - måske på baggrund af, at der snart er valg til hovedstyrelsen.  Det blev dog også udtrykt, at kongressen gav grobund for stor bekymring for, at sammen-hængskraften i DLF er meget presset. Dette især på baggrund af de mange forskellige arbejdsforhold fra kommune til kommune - endog fra skole til skole. |
| **3. Forhandlinger RLF/BKF**  Status | Drøftet.  RLF afventer en dato for et nyt møde. |
| **4. Skoleårets planlægning 2015/2016**   1. Status på opgaveoversigter 2. Sammenhæng med visionsarbejde 3. … | 1. Anders Willumsen laver aftaler med TR’erne om indtastning af opgaveoversigterne. 2. Den 19.10 er AMR’erne indbudt til møde om skolernes APV’er. |
| **5. Kommunal økonomi**   1. Budgetforslag Rødovre Kommune 2015 2. Budgetforlig 3. … | 1. 1. Kredsstyrelsen konstaterer med glæde, at der er blevet lyttet til blandt andet vores høringssvar, så det nyligt indgåede budgetforlig ikke indeholder de planlagte besparelser på skoleområdet. |
| **6. Hovedstyrelsesvalg** | Anders Liltorp har meddelt sit kandidatur og fået kredsstyrelsens opbakning. |
| **7. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 14.9.        2. Næste møde 24.9. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 27.8.        2. Næste møde den 24.9 3. FTF-K    * + 1. Næste møde den 27.11. | 1. 1. Flyttet til 21.9.    2. Afventer. 2. 1. Dialog om DLFs kongres og hovedstyrelsesvalget.    2. Afventer. 3. 1. Afventer. |
| **8. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Næste møde 28.9. 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afventer. Der planlægges med en temadag den 19.1.2016. 2. Se punkt 4. B. |
| **9. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Næste møde 22.9. 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afventer. 2. Intet. |
| **10. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Næste møde 24.9. 2. DLF-kurser | 1. 1. Afventer. 2. Konference om ”Hvad skal vi med skolen” 4.11. for KS’er. Seneste tilmelding 15.9. |
| **11. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **12. Evt.** | DLF-kampagnen for fælles-faglig-klub møder landet over i uge 45-46 tages op på næste TR-møde. |

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 19. november 2015

Referat af kredsstyrelsesmøde:

**tirsdag den 17. november 2015 kl. 10:15 – 13:45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer), Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny), Anders Willumsen (Rø), Jens-Halvor Zoffmann (Ti),   
Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Anne G. Jensen (Skm), Bruno Barbalho samt sup. Morten Svenson (He), Greta Jørgensen (HST).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 15.9.2015 | Godkendt. |
| **2. Opfølgning TR-seminar** | Man oplevede, at seminaret havde gode oplægsholdere, samt at der var en god stemning. |
| **3. Opfølgning på strategi RLF**   1. Status 2. … | 1. Drøftet. 2. Indholdet til strategidagen den 1. december blev drøftet. |
| **4. Opfølgning på medlemsfest** | Tilbagemeldingerne fra de deltagende medlemmer har været meget positive.  Det skal drøftes inden næste arrangement om rammen skal ændres for at flere medlemmer deltager.  Stor tak for til kursusudvalget for det store arbejde, som de har udført, for at få stablet arrangementet på benene. |
| **5. Aftale RLF/BKF**   1. Godkendelse af aftale 2. Status | 1. Enstemmigt godkendt. 2. Onsdag den 18. november afholdes et fællesmøde for skolelederne, kredsstyrelsen og forvaltningen med det formål at forsøge at få klarhed over substansen i lokalaftalen. |
| **6. Opfølgning på møder om OK15** | TR’erne laver opfølgningsspørgeskemaet på mødet den 1. december. |
| **7. Hovedstyrelsesvalg** | Gennemgang af valgprocedure m.m.  Valgresultatet offentliggøres 1. december. |
| **8. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 24.9.        2. Næste møde 26.11. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 22.10.        2. Næste møde den 26.11. 3. FTF-K    * + 1. Næste møde den 27.11. | 1. 1. Drøftet    2. Afventer. 2. 1. Ingen fra RLF deltog.    2. Afventer. 3. 1. Afventer. |
| **9. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 24.9.    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Erindring om kursusdag den 19.1. i Brøndby for både AMR, TR og AM-leder. 2. Tinderhøj Skole har fået to påbud fra Arbejdsmiljøtilsynet. |
| **10. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Næste møde den 27.11. 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afventer. 2. Anders Liltorp refererede om en aften på Rødovregård indbudt af lokale SF’ere, hvor også FTR for BUPL deltog, og hvor lokale skoleforhold var til debat. |
| **11. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Næste møde 2. DLF-kurser | 1. 1. Intet aftalt pt. 2. Anne Marie Dela deltager i temadagene om arbejdsmiljø i forpligtende-kredssamarbejds-regi 2.-3. december på Skarrildhus. |
| **12. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Intet. |
| **13. Evt.** |  |

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 1. december 2015

Referat af kredsstyrelsen strategimøde:

**tirsdag den 1. december 2015 kl. 9:00 – 13:00 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
sup. Morten Svenson (He) fra kl. 9:45 under pkt. 1, Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny),   
Anders Willumsen (Rø), Anne G. Jensen (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Bruno Barbalho (He), Greta Jørgensen (HST).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| 1. **Opfølgning på APV’en fra foråret samt mødet i juni på Rødovregård** | Anne Marie Dela gav et kort referat fra seneste møde i AMR-gruppen. Kredsstyrelsen var enige om, at man skulle være mere proaktiv inden næste APV, der skal foretages i foråret 2016.  Det var en generel oplevelse, at det er meget svært både for TR og AMR overfor ledelsen at komme igennem med ændringer i forbindelse med problemstillinger fra APV’erne.  Det blev fremført, at det ikke er kredsstyrelsens opgave, at have speciel fokus på arbejdsmiljøområdet herunder fx sygefraværet. Dette er AMR’s arbejdsområde.  Fagforeningens primære opgave er udover løn og arbejdsforhold at have fokus på sammenhængen mellem krav og resurser. |
| 1. **Det videre strategiske arbejde ude på skolerne** | Der skal være fokus på aftaler mellem SL og TR om tilstedeværelsen. Endvidere blev det præciseret, at aftalerne ikke bør underskrives inden de har været forbi kontoret, samt at ved udarbejdelsen af aftalen skal tænke på, at vi overordnet arbejder for et fælles skolevæsen.  Der skal mere fokus på - jf. ovenstående punkt, at flere problemstillinger bør adskilles, så AMR tager sig af arbejdsmiljøproblemer og TR af fagforeningsforhold.  Der skal fokus på det ”ikke-eksisterende” forhold, hvor en kollega bliver bedt om, at passe to klasser på én gang. Formanden tager det op med skolechefen, samtidig med at TR’erne registrerer tilfældene uden på skolerne. |
| 1. **Opsamling og inspiration** | Se punktet ovenfor. |
| 1. **evt.** | Igen en opfordring til, at skolerne får tilmeldt sig til arbejdsmiljødagen den 19.januar 2016 med både AMR, TR og AM-leder som deltagere. |

referent

Niels Abrahamsen

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 17. december 2015

Referat af kredsstyrelsesmøde:

**tirsdag den 15. december 2015 kl. 9:00 – 12:30 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny) fra kl. 10.05 under pkt. 3 til kl. 11.40 efter pkt. 7,   
Anders Willumsen (Rø) til kl. 10.30 efter pkt. 5, Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Anne G. Jensen (Skm), Bruno Barbalho (barsel) samt sup. Morten Svenson (He),

Greta Jørgensen (HST).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 17.11.2015 | Godkendt. |
| **2. Generalforsamling den 17. marts 2016**   1. Praktiske forhold 2. Beretning | 1. Generalforsamlingen 2016 afholdes på Nyager Skole den 17. marts kl. 16.15. FU finder en egnet dirigent. Referenter er Anders Willumsen og Birte Dalsgaard.  Birte Dalsgaard reviderer listen over praktiske forhold. 2. Brainstorming. |
| **3. Opfølgning på strategimøde den 1.12.2015** | Drøftet. |
| **4. Opfølgning på møder om OK15** | Tilbagemelding til DLF er, at RLF vil have fokus på to hovedområder: 3A og 3B –  arbejdet med opgaveoversigterne.   TR’erne skal hurtigst muligt melde tilbage, hvilke fokusområder, der skal være på deres skole. |
| **5. Hovedstyrelsesvalg**   1. Status 2. Forslag til opgavefordeling i Kredsen | 1. RLFs formand Anders Liltorp (AL) blev valgt til hovedstyrelsen. Han er frikøbt 3 dage om ugen. 2. På baggrund af punkt A fratræder AL sit hverv som fællestidlidsrepræsentant, repræsentant i skoleMED og fælles MED Frem til valget af den ny kredsstyrelse – senest ultimo marts 2016 – overtager suppleanten, næstformand Bodil Kornbek disse hverv. AL fortsætter som næstformand i hovedudvalget, da denne post skal være besat med den lokale formand for LC-gruppen. |
| **6. Kredsens økonomi**  Bilag udleveres i mødet | Taget til efterretning. |
| **7. Budget 2016**  1. behandling (bilag udleveres i mødet) | Gennemgået.  2. og endelig behandling på mødet 5. januar 2016. |
| **8. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 26.11.        2. Næste møde den 21.1.2016 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 10.12.        2. Næste møde den 4.2.2016 3. FTF-K    * + 1. Mødet den 27.11.        2. Næste møde den 10.2.2016 | 1. 1. ???????    2. Afventer. 2. 1. Aflyst.    2. Afventer. 3. 1. Afrapportering.    2. Afventer. |
| **9. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den.    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Intet møde siden sidst.    2. Afventer dato. 2. Intet nyt. |
| **10. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 27.11. 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afrapportering. 2. Intet nyt. |
| **11. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Kurser    2. Næste møde 2. DLF-kurser | 1. Budget-temadag den 12. januar. Tilmeldingsfrist inden jul.    1. Afventer ny dato. 2. Afrapportering fra AMR-kurset 2.-3.12. på Hotel Skarrildhus. |
| **12. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Kredskonferencen den 26.-27. januar er flyttet til 15.-16. februar.  Kredsinternatet for den nyvalgte kredsstyrelse 4.-5. april er flyttet til den 14.-15.april |
| **13. Evt.** | Intet. |

referent

Niels Abrahamsen

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 18. februar 2016

Referat af kredsstyrelsesmøde

**tirsdag den 16. februar 2016 kl. 13:00 – 14:00 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Bruno Barbalho (He), Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny), Anders Willumsen (Rø), Anne G. Jensen (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti) fra kl. 13.30 under punkt 4.a, Birte Dalsgaard (Va),

Afbud: Ingen

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 5.01.2016 | Godkendt. |
| **2. Generalforsamling den 17. marts 2016**   1. Valg af referenter 2. Beretning 3. Kandidater 4. Vedtægtsændringer 5. Politikområder - godkendelse | 1. Som aftalt på mødet 15.12.2015. 2. Drøftet. 3. Mange kandidater genopstiller. Andre undersøges. 4. Vedtaget. 5. Godkendt. |
| **3. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 21.1.        2. Næste møde den 21.4. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 4.2.        2. Næste møde den 3.3. 3. FTF-K    * + 1. Mødet den 10.2.        2. Næste møde den 11.5. | * 1. Redigeret lokal MED-aftale i forhold til ny beskrivelse af arbejdsmiljødelen er under udarbejdelse. Der er retningslinjer på vej om større rationaliserings- og omstillingsprojekter. Der er nedsat arbejdsgruppe ang. udbygning/tilretning af retningslinjer om forebyggelse af vold, mobning og chikane i forbindelse med Erstatningsnævnets ændrede praksis vedr. dispensation for politianmeldelse.   2. Afventer.  1. 1. I HV er der stor opmærksomhed på, at april måneds arbejdstidskonference i DLF-regi for F/N bliver brugt, så HV kan gå fra konferencen med konkrete resultater/handling, der understøtter bl.a. OK18.    2. Afventer. 2. 1. Afrapportering.    2. Afventer. |
| **4. Løn- og arbejdsforhold**  A. Implementering af professionsaftalen  B. Opfølgning på forhåndsaftaler | 1. Kredsstyrelsen har drøftet hvor langt man er på de enkelte skoler med indgåelse af aftaler om tilstedeværelse …   Mødet marts april …  Samtalerne om opgaveoversigten…   1. Situationen på hver enkelt skole blev drøftet. |
| **5. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den. 19.1. i Brønden    2. Næste møde 11.4. 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afrapportering.    2. Afventer. 2. AMR’erne var indkaldt til møde med kredsens arbejdsmiljøansvarlige Anne Marie Dela. De kommende APV’er og anmeldelse af vold blev især drøftet. |
| **6. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 4.2. 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. Afrapportering fra temamødet om inklusion. 2. Pt har kun Rødovre Skole påtænkt at ansøge om konvertering af pædagogtimer til to-lærerordning. |
| **7. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Mødet den 9.2. 2. DLF-kurser | 1. Afrapportering. Stor tilfredshed om de afholdte kurser. MED-systemet tænkes som et kommende kursus. 2. Ny organisationsuddannelse for nye TR’ere. |
| **8. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **9. Evt.** | Intet. |

referent

Niels Abrahamsen

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 10. marts 2016

Referat af kredsstyrelsesmøde

**tirsdag den 8. marts 2016 kl. 10:15 – 13:45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Bruno Barbalho (He), Anders Willumsen (Rø), Anne G. Jensen (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti),   
Birte Dalsgaard (Va),

Afbud: Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny)

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 16.02.2016 | Godkendt. |
| **2. Generalforsamling den 17. marts 2016**   1. Praktiske forhold 2. Beretning 3. Kandidater 4. Indkomne forslag | 1. Carsten ???????????????? 2. Drøftet. Den skriftlige udgave med endelig dagsorden skal TR’erne sørge for, at den bliver trykt i få eksemplarer og ”lagt ud på bordene” samt lægges elektronisk tilgængeligt for alle medlemmerne på skolen. 3. Der er kandidater til alle poster undtagen suppleant til fanebæreren. 4. Udover kredsstyrelsens forslag til vedtægtsændringer er der ikke indkommet forslag. |
| **3. Kredsens økonomi**  Årsregnskab 2015 (bilag udleveres i mødet) | Revisionsprotokollatet blev underskrevet som værende læst.  Regnskabet blev underskrevet. |
| **4. Nyt fra Hovedstyrelsen DLF** | Økonomi/bærerdygtighed??????????? |
| **5. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Seminar 2.-3./3.        2. Næste møde den 21.4. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 3.3.        2. Næste møde den 14.4. 3. FTF-K    * + 1. Mødet den 10.2.        2. Næste møde den 11.5. | 1. 1. ???????????????    2. Afventer. 2. 1. ??????????    2. Afventer. 3. 1. Se referatet fra den 16.2.    2. Afventer. |
| **6. Løn- og arbejdsforhold**  A. Implementering af professionsaftalen  B. Opfølgning på forhåndsaftaler | 1. Pt mangler én skole at fået underskrevet en aftale om lærernes tilstedeværelse. 2. ?????????? |
| **7. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 19.1.    2. Næste møde 11.4. 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Se referatet fra den 16.2.    2. Afventer. 2. APV’en er udsat til april – uge 13, 14 og 15. Medlemmerne opfordres meget at sørge for at besvare denne. |
| **8. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 4.2.    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | * 1. Se referatet fra den 16.2.   2. Endnu ikke aftalt.  1. Lærerne er fortsat inddraget i kommunens projekt om læringsplatforme. Det er kredsstyrelsens opfattelse lærerens deltagelse heri er en meget væsentlig forudsætning for, at projektet kommer godt i vej . |
| **9. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Mødet den 9.2.    2. Næste møde 31.5. 2. DLF-kurser | 1. 1. Se referatet fra den 16.2.    2. Afventer. 2. Sommerkursus om Nordisk samarbejde. Organisationsuddannelsen har enkelte kurser af interesse for kredsen. Kursusplanen for 2. halvår 2016 er udkommet. |
| **10. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **11. Evt.** | På grund af sammenfald med folkemødet på Bornholm foreslås Åbent Hus i år flyttet fra den næstsidste fredag i skoleåret til fredag den 10.6. |

referent

Niels Abrahamsen

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 18. april 2016

Referat af kredsstyrelsesmøde

**fredag den 8. april 2016 kl. 16:30 på Valhøj Skole**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Anders Willumsen (FTR), Bruno Barbalho (He), Anne Marie Dela (Is), Sabrina Bentz Eskildsen (Rø), Mette Külmann (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va),

Afbud: Carsten Eriksen (Ny).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 8.03.2016 | Godkendt. |
| **2. Konstituering**  A. Valg, jf. forretningsorden for RLF kredsstyrelse  a. Næstformand  b. FU-medlem  c. Kredsansvarlig for skolepolitik  d. Kredsansvarlig for arbejdsmiljø  e. Kredsansvarligfor kursus  f. Fast dirigent  g. Fast referent  B. Overordnede principper for fordeling af frikøbstimer (bilag udleveres i mødet) | 1. 1. Bodil Kornbek    2. Birte Dalsgaard    3. Anders Willunsen    4. Anne Marie Dela    5. Bodil Kornbek    6. Bodil Kornbek    7. Niels Abrahamsen 2. Vedtaget. |
| **3. Valg**  A. FTR - suppleant | Bodil Kornbek. |
| **4. Godkendelse af TR-valg, jf. aftale om**  **tillidsrepræsentanter mv. anmeldelse af TR-valg (inklusive suppleanterne) til kommunen.** | Godkendt. |
| **5. Evt.** | Anne Marie Dela deltager på kredsinternatet kun frem til og med aftensmaden.  Evt. afbud til kredsinternatet skal meddeles kredskontoret senest mandag kl. 12.30. |

*** kreds 17.dk Rødovre Lærerforening***

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 4. maj 2016

Referat af kredsstyrelsesmøde

**tirsdag den 3. maj 2016 kl. 10:15 – 13.45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Anders Willumsen (FTR), Bruno Barbalho (He), Anne Marie Dela (Is),   
Kim Nikolajsen (supp Skm), Sabrina Bentz Eskildsen (Rø), Trine Blomberg (supp. Skm),   
Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Carsten Eriksen (Ny), Mette Kühlmann (Skm).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 8.04.2016 | Godkendt. |
| **2. Opfølgning på generalforsamling den 17.3.2016**   1. Referat 2. Forslag til FTR opgavebeskrivelse (bilag udleveret i mødet) 3. Andet | 1. Godkendt af dirigenten. 2. Godkendt og sendes til Rødovre Kommune. 3. Debat om afviklingen af generalforsamlingen generelt fremadrettet. |
| **3. Opfølgning på KS-konference**   1. Professionsaftalen 2. Lokale handleplaner 3. Kommunikation | 1. For de nye medlemmer blev de overordnede linjer samt fortolkningen af professionsaftalen gennemgået. 2. Det tages op på næste KS-møde til en grundigere behandling. 3. Det er planen, at der skal udarbejdes en kommunikationsstrategi blandt andet indeholdende en strategi for kredsens facebookside. |
| **4. Åbent hus**   1. Praktisk 2. … | 1. Navnet ændres til *Åbent Hus med fredagsbar*. Anne Marie køber mad ind. Niels sørger for drikkevarer. Birte og Bodil stiller op. Bruno og Sabrina rydder op og lukker. 2. I år er arrangementet rykket til at blive afholdt en uge tidligere – 10. juni kl. 14 -18 – da formandsskabet skal deltage i folkemødet på Bornholm. |
| **5. Skoleårets planlægning 2016/2017**   1. Fagfordeling 2. Opgaveoversigten 3. Beskæftigelsessituationen 4. Kalender 5. … | 1. Alle skoler er godt i gang med fagfordelingen, men kun Skovmoseskolen er færdige. Opgavefordelingen er kun lige begyndt. 2. Vi afventer drøftelserne om opgaveoversigterne, hvor et væsentligt grundlag i professionsaftalen skal implementeres. 3. Det ser ud til at alle skoler skal ansætte nye lærere. 4. Forslaget blev udleveret i mødet. Alle TR’er skal tjekke, om der er noget i vores kalender, der konflikter med skolernes kalendere. |
| **6. Kredsens økonomi**  Kvartalsregnskab (bilag udleveret i mødet) | Taget til efterretning. |
| **7. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den 21.4.        2. Næste møde den 23.6. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 14.4.        2. Næste møde den 12.5. 3. FTF-K    * + 1. Mødet den        2. Næste møde den 11.5. | 1. 1. Tilrettet arbejdsmiljødel i den lokale MED-aftale på vej.   Vejledning og voldsanmeldelser fra Justitsministeriet er udkommet. Vil indgå i retningslinjer for vold, mobning og chikane.  Orientering om budgetorientering i Viften den 20.6.  Velfærdsalliancen og markering af 12. maj i bl.a. Rødovre Lokal Nyt, hvor KL og regeringen påbegynder forhandlinger om kommunernes økonomi for 2017.   * 1. Afventer.  1. 1. Deltog ikke. K17 var til kredskonference.    2. Afventer. 2. 1. Intet.    2. Afventer. |
| **8. Løn- og arbejdsforhold**  A. Implementering af professionsaftalen  B. Andre aftaler | 1. Afklaring af delelement i aftalen. 2. Udsat. |
| **9. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den 11.4.    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Afrapportering.    2. Ikke planlagt endnu. 2. Udsat. |
| **10. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 2. Udsat. 3. Kredsstyrelsen arbejder med at invitere til et fyraftensmøde i juni om læringsplatforme. |
| **11. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Mødet den    2. Næste møde 31.5. 2. DLF-kurser | 1. 1. Intet.    2. Afventer. 2. Udsat. |
| **12. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **13. Evt.** | TR’erne skal aftale tidspunkter til TRUS med formanden/FTR. Det er især vigtigt for de nye.  Kalendere er klar til at blive uddelt på skolerne til dem, der har et behov. |

referent

Niels Abrahamsen

 kreds 17.dk Rødovre Lærerforening

Tæbyvej 5 C 2610 Rødovre ▪ Telefon: 36 70 55 17 ▪ Telefax: 36 70 21 17 ▪ E-post: [017@dlf.org](mailto:017@dlf.org)

Rødovre, den 4. maj 2016

Referat af kredsstyrelsesmøde

**tirsdag den 7. juni 2016 kl. 10:15 – 13.45 på kredskontoret**

Tilstede: Anders Liltorp (formand), Bodil Kornbek (næstformand), Niels Abrahamsen (kasserer),   
Anders Willumsen (FTR), Bruno Barbalho (He), Anne Marie Dela (Is), Carsten Eriksen (Ny),  
Sabrina Bentz Eskildsen (Rø), Mette Kühlmann (Skm), Jens-Halvor Zoffmann (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

|  |  |
| --- | --- |
| **DAGSORDEN** | **REFERAT** |
| **1. Godkendelse af referat**  KS-mødet den 3.5.2016 | Godkendt. |
| **2. Visionsarbejde**   1. Fredagsarrangement 2. Kommunikation | 1. Aftaler er på plads. 2. 17Info udkommer i uge 24. Aktiviteten på Facebook er intensiveret. |
| **3. Intro nye medlemmer 26.8**   1. Praktisk 2. … | 1. Anders Willlumsen laver invitationen. Anne Marie Dela sørger for spisested. Anders Liltorp sørger for DLF. Bodil Kornbek sørger for bus og bowling. Niels Abrahamsen sørger for cyklerne sammen med Anne Marie Dela. |
| **4. Skoleårets planlægning 2016/2017**   1. Status på opgaveoversigten 2. Beskæftigelsessituationen 3. Kredsens kalender | 1. Det er meget vigtigt, at medlemmerne får udfyldt hjælpeværktøjet til brug for dialogen om opgaveoversigten. 2. Alle skoler skal have nye lærere. 3. Kalenderen udsendt ved sidste kredsstyrelsesmøde blev godkendt med understregning af at generalforsamlingen afholdes 23.3.2017. |
| **5. Løn- og arbejdsforhold**   1. Fællesmøde RLF og RK 2. Implementering af professionsaftalen 3. Andre aftaler | 1. Drøftet. Kredsstyrelsen afventer en afklaring af tvisten om tid til TR-arbejdet jf. den lokale MED-aftale. 2. Drøftet. 3. Intet. |
| **6. HOU – HV (F/N) – FTF mv. (fast punkt)**   1. Hovedudvalget    * + 1. Mødet den        2. Næste møde den 23.6. 2. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest    * + 1. Mødet den 12.5.        2. Næste møde den 16.6. 3. FTF-K    * + 1. Mødet den 11.5.        2. Næste møde den | 1. 1. Intet nyt.    2. Afventer. 2. 1. Afrapportering.    2. Afventer. 3. 1. Arbejdet med vejledningen om anmeldelse af vold blev drøftet.    2. Endnu ikke aftalt. |
| **7. Arbejdsmiljø (fast punkt)**   1. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den    2. Næste møde 2. Orientering om og drøftelse af arbejdsmiljøpolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Intet nyt.    2. Endnu ikke aftalt. 2. Der mangler den fysiske del i de udsendte APV’er. Disse afventes før arbejdet kan fortsætte. |
| **8. Skolepolitik (fast punkt)**   1. Pædagogisk udviklingsforum, Hovedstaden Vest    1. Mødet den    2. Næste møde 13.6. 2. Orientering om og drøftelse af skolepolitiske forhold i kommunen og på skolerne | 1. 1. Intet nyt.    2. Anders Willumsen kan ikke deltage. RLFs medlemmer er velkomne til at deltage i Hvidovre Lærerforenings arrangement om læringsstyret undervisning den 9.6. 2. Der skal mere fokus på tildelingen af tiden til efter- videreuddannelse på linjefagsniveau. |
| **9. Organisationskurser mm. (fast punkt)**   1. Kursusforum Hovedstaden Vest    1. Mødet den 31.5.    2. Næste møde 27.9. 2. DLF-kurser | 1. 1. Afrapportering.    2. Afventer. 2. Intet. |
| **10. Meddelelser** (Adviseres på forhånd) | Ingen. |
| **11. Evt.** | Der skal aftales tidspunkter til TRUS-samtaler – for de nye skal det helst være inden sommerferien.  Birte Dalsgaard efterlyste punkter til TR-mødet den 14.6. |

referent

Niels Abrahamsen