



Rødovre, den 12. august 2021

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 10. august 2021 kl. 10:15 – 13:45

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Niels Abrahamsen (kasserer), Kenneth Møller Gundersen (He), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Carsten Eriksen (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø (Skm), Maria Liltorp (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Ingen.

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat A. KS-møde den 8. juni 2021	Godkendt.
2. Opfølgning på A20 A. Skoleaftaler/skoleplaner a. Lokale forhandlinger på skolerne - tilbagemeldinger B. BKF/RLF a. Møde om økonomi b. Politiske møder C. Efter- og videreuddannelse a. Drøftelse af økonomi, skoleaftaler og kommunale aftaler.	A. a. Alle skoler har fået udarbejdet deres skoleaftaler bortset fra Skovmoseskolen, som er undervejs. Processen har de fleste steder været noget presset, hvorfor den ikke alle steder har været tilfredsstillende. Mange steder er det tilkendegivet, at næste år skal processen gøres bedre. B. a. Formand og næstformand har afholdt møde med kommunens økonomifolk for at drøfte skolernes økonomiske situation. Især fremførte vi, at det er uforståeligt, at det stigende elevtal over en årrække ikke har medført flere læreransættelser, selv om ”rygsæksmodellen” (kronetildelingen pr. elev til skolens drift) er den samme og er løn- og prisfremskrevet. b. Formand og næstformand har afholdt et møde med formanden for skole- og fritidsudvalget, Flemming Østergaard for at udveksle synspunkter om skolevæsenet i Rødovre. C. a. Der ønskes indsigt i, hvor meget der er budgetteret til efter- videre-uddannelse i Rødovre. Fx kan der anvendes midler herfra til at uddanne lærere, der kan få merit, så problemet med manglende uddannede lærere herved kan mindskes.

3. Introdag for nyansatte	<p>Fredag den 20. august har vi planlagt vores legendariske arrangement. I år er det lidt anderledes, da de nye medlemmer i år ikke er inviteret til et arrangement af Rødovre kommune lige inden, hvilket har ændret tidsplanen. Vi håber, at den ny tidsplan kan medføre, at de nyansatte kan deltage.</p>
4. Opfølgning på Åbent Hus	<p>Arrangementet var pga. corona hensat til et udendørs arrangement på Terminalen (ved Irmabyen). Den noget højere udgift blev bl.a. dækket af budgetmidler fra det aflyste 1. maj-arrangement samt hensættelser. Alle tilbagemeldinger viser, at arrangementet var en meget stor succes, og man fornemmede at det dækkede et savn for socialt samvær. Det skal undersøges om det er muligt fremover, at afholde noget lignende.</p>
5. Generalforsamling 2021	<p>Beretningen bliver udarbejdet på en anden måde, bl.a. med videoer. Formanden for overenskomststudvalget, DLF, Morten Refsgaard er inviteret til at komme med et indlæg.</p>
6. Budget 2022 – RLF høringsvar	<p>Budgetforslaget er i år uden besparelsesforslag, men tidligere beslutninger står stadig ved magt – fx beslutningen om afvikling af Pædagogisk Central og flytning af den lokale materialesamling.</p>
7. Kredens økonomi Kvartalsrapport (bilag udleveres i mødet)	Taget til efterretning. Kredsen er solvent.
8. Opfølgning på samarbejds møder <ul style="list-style-type: none"> A. HOU <ul style="list-style-type: none"> a. Mødet d. 17. juni b. Næste møde 15. september (ekstraordinært med borgmesteren) samt 30. september B. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> a. Mødet d. 17. juni b. Næste møde d. 26. august C. Arbejds miljøforum, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> a. Mødet d. 10. maj b. Næste møde d. 25. august D. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> a) Mødet d. 7. maj og d. 7. juni b) Næste møde d. 21. september 	<ul style="list-style-type: none"> A. <ul style="list-style-type: none"> a. Det administrative budgetforslag for Rødovre Kommune 2022-25 blev forelagt og kort frøftet. b. Afventer begge. B. <ul style="list-style-type: none"> a. Arbejds miljøtemadagen forventes i begyndelsen af det kommende år. A-kassen kommer til kommende møde. b. Afventer. C. <ul style="list-style-type: none"> a. Se referat 8.6.21. b. Afventer. D. <ul style="list-style-type: none"> a. Se referat 8.6.21. b. Afventer.

<p>E. Kursusforum Hovedstaden Vest</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mødet d. 27. maj b. Næste møde d. 19. august 	<p>E.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Se referat 8.6.21 b. Afventer.
<p>9. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aftaler om indtastninger af Opgaveoversigter - Skoleaftaler på DLF InSite 	
<p>10. Evt.</p>	<p>17Info planlægges at udkomme i løbet af august.</p>

referent
Niels Abrahamsen



Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 7. september 2021 kl. 10:15 – 13:45

Deltagende: Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Niels Abrahamsen (kasserer), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Carsten Eriksen (Ny), Per Langtoft Terry (Rø) til kl.11.55 efter pkt. 4, Mads Bruun Troelsø (SkM), Maria Liltorp (Ti), Birte Dalsgaard (Va).

Afbud: Anders Liltorp (formand), Kenneth Møller Gundersen (He).

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat B. KS-mødet den 10. august 2021	Godkendt.
2. A20 D. Samarbejde på skoleniveau (§4) a. Implementering af aftalen og skoleplaner E. Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau (§3) a. Registrering af arbejdstid F. Samarbejde på kommuneniveau (§2) a. Samarbejds møder om kommunal redegørelse G. Andre politiske møder (Paragrafferne henviser til den lokale A20)	A. a. Skolernes første skoleplan bærer præg af, at tiden til at udarbejde den var meget knap. En skole har beregnet, at tiden afsat til forberedelse meget overraskende er reduceret i forhold til tidligere år. Mange oplever ikke en nævneværdig forandring, selv om der nu er kommet tal på en stor del af arbejdsopgaverne. B. a. Medio september forventes registreringssystemet at være tilgængeligt og indtastningen kan påbegyndes herefter. C. a. RLF har afholdt et møde med forvaltningen om den kommende kommunale redegørelse. Det er hensigten, at redegørelsen skal være brugbar ude på skolerne. D. Drøftet.
3. Rødovre kommunes budget 2022 RLF's hørings svar kan ses på kreds17.dk	Hørings svaret blev kort drøftet.
4. Budget 2021	RLFs endelige og reviderede budget for 2021 blev indstillet til godkendelse på generalforsamlingen 23.9.
5. Generalforsamling 2021	

<p>Brainstorming om tidslinje – hvad er der sket siden sidste GF</p>	<p>Kredsstyrelsen kom med forslag til indholdet i formandens beretning. Indkaldelse samt foreløbig dagsorden er udsendt til skolerne.</p>
<p>6. Introdagen for nye medlemmer</p>	<p>Deltagerantallet lagde op til en drøftelse om, hvad vi fremover kan gøre for at det stiger. Åbningen af samfundet efter covid19 har muligvis haft en vis indflydelse herpå. Fremover skal de nyansatte have indbydelsen i ugen inden eleverne begynder efter sommerferien.</p>
<p>7. Opfølgning på samarbejds møder</p> <p>A. HOU</p> <p>a. Næste møde 9. september (ekstraordinært med borgmesteren) samt møde 30. september</p> <p>B. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest</p> <p>a. Mødet d. 26. august</p> <p>b. Næste møde d. 23. september</p> <p>C. Arbejds miljøforum, Hovedstaden Vest</p> <p>a. Næste møde d. 11. oktober</p> <p>D. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest</p> <p>c) Næste møde d. 21. september</p> <p>E. Kursusforum Hovedstaden Vest</p> <p>a. Næste møde afventer</p>	<p>A.</p> <p>a. Afventer.</p> <p>B.</p> <p>a. Tilbage meldinger fra kredsens lokale A20-forhold var hovedemnet.</p> <p>b. Afventer.</p> <p>C.</p> <p>a. Temadagen afholdes den 26.1.2022.</p> <p>D.</p> <p>a. Afventer.</p> <p>E.</p> <p>a. Afventer.</p>
<p>8. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p>	<p>Kongresforberedende kursus 25.- 26. oktober – tilmeldingsfrist til kontoret 5.10.</p>
<p>9. Evt.</p>	<p>Intet.</p>

referent
Niels Abrahamsen



Rødovre, den 14. oktober 2021

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 12. oktober 2021 kl. 10:15 – 13:45

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Niels Abrahamsen (kasserer), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Carsten Eriksen (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø (SkM), Maria Liltorp (Ti).

Afbud: Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Kenneth Møller Gundersen (He), Birte Dalsgaard (Va)

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat C. KS-mødet den 7. september 2021	Godkendt.
2. A20 A. Samarbejde på skoleniveau (§4) a. Implementering af aftalen og skoleplaner B. Samarbejde på tværs af kommune/skoleniveau (§3) a. Registrering af arbejdstid b. Skolebesøg C. Samarbejde på kommuneniveau (§2) a. Samarbejds møder om kommunal redegørelse, herunder møder BKF/RLF, fællesmøde (Paragrafferne henviser til A20 lokalt og centralt)	A. a. På kun to skoler mangler skoleplanerne at blive færdiggjort. B. a. Der arbejdes fortsat med udarbejdelsen af registreringen af de enkelte skolers arbejdstid. Deadline er den 23.11. b. De første to skolebesøg i henhold til Lokal A20 er nu afholdt henholdsvis på Hendriksholm og Tinderhøj. De har vist sig at være givtige for alle parter. C. a. Den 5.10. blev det første fællesmøde i henhold til Lokal A20 afholdt. Mødets drøftelser lover godt for fremtidens samarbejde. Mange pegede på, at antallet af indsatsområder bør reduceres. 5 er for mange, særligt når de ikke bygger på skolernes ønsker.
3. Generalforsamling 2021 Tilbage meldinger og referat	Der blev udtrykt stor tilfredshed med hele afviklingen. Årsager til færre deltagere end tidligere år blev drøftet, og flere plausible årsager blev bragt på bane. Forslaget til referat blev besluttet overdraget dirigenten til underskrift.
4. Møde med DLFs formandskab (HØ/HV)	De væsentlige punkter, som mødet indeholdt:

	<p><i>Samarbejde politisk og strategisk:</i> Udkast til løsninger, ønsker fra medlemmer og viden, der bygger på DLFs principper og politikker fx nationale test og elevplaner. <i>Den teoretiske skole vs. praksisfaglige skole:</i> Læreruddannelse, teori, praksis og studieintensitet. <i>Gearet til fremtiden:</i> Indflydelse, kompetenceudvikling af TR og deltagelse samt involvering af medlemmer.</p>
<p>5. DLF Kongres 2021</p> <p>A. Kongresforberedende kursus på Frederiksdal d. 25. – 26. oktober.</p> <p>B. Dagsorden og materialer (https://dlfinsite.dlf.org/Informationomkongres).</p>	<p>A. Størsteparten af kredsstyrelsen deltager. Af hensyn til førstegangsdeltagerne blev kursets form ridset op.</p> <p>B. Kongressen afholdes i år i Tivoli Kongrescenter i dagene 2.- 4. november. Dagsordenen blev kort gennemgået.</p>
<p>6. Opfølgning på samarbejds møder</p> <p>F. ”Sammen om Rødovre” – udmøntning af de 4 millioner til strategisk kompetenceudvikling.</p> <p>b. ”Kick-Off”-møde i Rødovrehallen d. 5. oktober.</p> <p>G. HOU</p> <p>a. Næste møde 25. november</p> <p>H. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest</p> <p>c. Mødet d. 23. september</p> <p>d. Næste møde d. 14. oktober</p> <p>I. Arbejds miljøforum, Hovedstaden Vest</p> <p>b. Konference for kredsenes arbejds miljøansvarlige d. 9. – 10. december</p> <p>c. Mødet d. 11.oktober</p> <p>d. Næste møde afventer</p> <p>J. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest</p> <p>d) Mødet d. 11. oktober</p> <p>e) Næste møde 30. november</p> <p>K. Kursusforum Hovedstaden Vest</p> <p>b. Næste møde afventer</p>	<p>A.</p> <p>a. Kommunaldirektøren inviterer medarbejderne til at deltage i de kommende workshops, hvor fokus er strategisk kompetenceudvikling, som rammer bredt på Rødovre kommunes arbejdspladser. Som eksempel blev udvikling af forældresamarbejdet nævnt. Workshops er planlagt til afholdelse her fra november til januar. KS opfordrer til, at skolernes MED-udvalg diskuterer, mulighederne for interesserede medlemmers deltagelse.</p> <p>B.</p> <p>a. Afventer.</p> <p>C.</p> <p>a. Kongressen herunder kongresforberedende kursus, A20, lønsikring (ved arbejdsløshed) samt samarbejde med Lærerstuderendes Landskreds (LL) blev drøftet.</p> <p>b. Afventer.</p> <p>D.</p> <p>a. Udsat.</p> <p>b. Ingen fra RLF deltog.</p> <p>c. Afventer.</p> <p>E.</p> <p>a. Caroline Holdflod Nørgaard fra LL var indbudt til mødet. Drøftelser om praktik og samarbejdet med LL fyldte hele mødet.</p> <p>F.</p> <p>a. Afventer.</p>
<p>7. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p>	

	Ingen.
8. Evt.	De udleverede frikøbsansøgninger afleveres i underskrevet stand til skolens ledelse.

referent
Niels Abrahamsen



Rødovre, den 18. november 2021

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 16. november 2021 kl. 10:15 – 13:45

Deltagende: Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR, Niels Abrahamsen (kasserer), Kenneth Møller Gundersen (He), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Per Langtoft Terry (Rø) til kl. 11.40 under pkt. 2 C, Mads Bruun Troelsø (Skm), Birte Dalsgaard (Va) deltog via Teams.

Afbud: Anders Liltorp (formand), Carsten Eriksen (Ny), Maria Liltorp (Ti).

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat D. KS-mødet den 12. oktober 2021	Godkendt.
2. A20 D. Samarbejde på skoleniveau (§4) b. Implementering af aftalen og skoleplaner (kommende evalueringsmøder med lærerne på skolerne) E. Samarbejde på tværs af kommune/skoleniveau (§3) c. Registrering af arbejdstid (deadline flyttet til 1. december) d. Skolebesøg F. Samarbejde på kommuneniveau (§2) b. Samarbejds møder om kommunal redegørelse, herunder møder BKF/RLF, fællesmøde (Paragrafferne henviser til A20 lokalt og centralt)	A. a. En enkelt skole har endnu ikke færdiggjort skoleplanen. Evalueringsmøderne er ved at blive tidsfastsat på skolerne. B. a. Det er planen, at DLF primo december giver kredsene adgang til de indtastede resultater. b. Seneste skolebesøg var på Islev. Næste skolebesøg er på Valhøj Skole. C. a. Udkast til den kommende kommunale redegørelse er udarbejdet. I Rødovre er der et tæt samarbejde om udarbejdelsen af den kommunale redegørelse. Kredsstyrelsen drøftede udvalgte emner herfra og ser frem til, at redegørelsen kommer til at indeholde de i A20 §2 beskrevne resurser om størrelsen af den forventede andel af arbejdstiden, der anvendes til indsatserne samt om forholdet mellem undervisning og forberedelse.
3. Godkendelse af TR-valg, Udviklingscenter Skiftesporet.	Valgene af Sabrina Christensen som TR og Bruno René Christensen som TR-suppleant blev godkendt.
4. Opfølgning på TR-seminar	Tilbagemeldingerne var positive.

5. DLF Kongres 2021 Tilbagemeldinger	Drøftet.
6. Opfølgning på samarbejds møder L. HOU b. Næste møde 25. november c. ”Sammen om Rødovre” – udmøntning af de 4 millioner til strategisk kompetenceudvikling. Deltagelse i workshops. Er der deltagelse fra lærerne? M. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest e. Mødet d. 14. oktober f. Næste møde d. 25. november g. TR og TR-sup. kursus i HV d. 23. november ”Understøttelse af faglige fællesskaber” N. Arbejdsmiljø e. Konference for kredsenes arbejdsmiljøansvarlige d. 9. – 10. december f. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest o Mødet d. 11.oktober o Næste møde d. 10. marts O. Skolepolitik a. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest 1. Mødet d. 11. oktober 2. Næste møde d. 30. november P. Organisationskurser mm. c. Kursusforum Hovedstaden Vest 1. Næste møde d. 30. november	A. a. Afventer. b. Det er overraskende, at der stort set ikke deltager lærere i workshops’ene B. a. Kongressen fyldte størstedelen af mødet. b. Afventer. c. Afventer. C. a. Afventer. b. 1. Temadagen 26/1 var hovedtemaet. 2. Afventer. D. a. 1.Til brug for næste møde i HV-PUF, er der lavet nogle spørgsmål. Spørgeskema udsendt via DLF Insite bedes besvaret senest 29.11. 2. Afventer. E. a. 1. Afventer.
7. Meddelelser (Adviseres på forhånd)	Ingen.
8. Evt.	DLF iværksætter en medlemsundersøgelse i uge 46, og TR bedes opfordre medlemmerne til at besvare denne. I uge 47 er der planlagt løntjekkampagne, og det forventes at TR’erne foretager tjek af medlemmernes løn, for dem som måtte ønske dette.

referent
Niels Abrahamsen



Rødovre, den 9. december 2021

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 7. december 2021 kl. 10:15 – 13:45

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Niels Abrahamsen (kasserer), Kenneth Møller Gundersen (He), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Per Langtoft Terry (Rø) deltog fra kl. 11.00 under pkt. 2.B.b, Mads Bruun Troelsø (Skm), Maria Liltorp (Ti).

Afbud: Carsten Eriksen (Ny), Birte Dalsgaard (Va).

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat E. KS-mødet den 16. november 2021	Godkendt.
2. A20 G. Samarbejde på skoleniveau (§4) c. Implementering af aftalen og skoleplaner (kommende evalueringsmøder med lærerne på skolerne) H. Samarbejde på tværs af kommune/skoleniveau (§3) e. Registrering af arbejdstid - opfølgning f. Skolebesøg I. Samarbejde på kommuneniveau (§2) c. Samarbejds møder om kommunal redegørelse, herunder møder BKF/RLF d. Fællesmødet 29. november BKF/RLF/SL (Paragrafferne henviser til A20 lokalt og centralt)	A. a. Hovedparten af skolerne har valgt at afholde møderne i januar. B. a. Registreringen er nu foretaget. Det endelige resultat forventes meget snart at være tilgængeligt. Arbejdet har været meget omfangsrigt, men har også vist sig at være indsigtfuldt for TR'erne. Der er et stort ønske om, at opgaveoversigterne næste år bliver mere ensartede i kommunen, samt at arbejdet udføres i august. b. De sidste to besøg var 19.11. på Valhøj skole og 7.12. på Rødovre skole. Besøgene har givet indsigt for begge parter, fremmet samarbejdet og været meget positive. C. a. Næste møde planlagt 8.12., hvor primært rekruttering og fastholdelse samt inklusion er på dagsordenen b. Udkast til redegørelsen blev drøftet.
3. Generalforsamling 2022	Generalforsamlingen er planlagt til den 18. marts på Rødovregård. Der skal vælges formand og 2. delegeret samt kasserer.
4. Kredens økonomi A. Kvartalsoversigt B. Arbejdsbudget 2022 – 1. behandling	A. Taget til efterretning.

	B. Fremlagt og forventes vedtaget på næstkommende KS-møde gældende frem til generalforsamlingen.
<p>5. Opfølgning på samarbejds møder</p> <p>Q. HOU</p> <ul style="list-style-type: none"> d. Mødet 25. november e. Næste møde 27. januar <p>R. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest</p> <ul style="list-style-type: none"> h. Mødet d. 25. november i. Næste møde d. 16. december <p>S. Arbejds miljø</p> <ul style="list-style-type: none"> g. Konference for kredsens arbejdsmiljøansvarlige d. 9. – 10. december h. Arbejds miljøforum, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> 1. Næste møde 10. marts i. APV på kreds kontoret j. Møde med AMR'ere 7.12 <p>T. Skolepolitik</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> 1. Mødet d. 30. november 2. Næste møde 9. marts <p>U. Organisations kurser mm.</p> <ul style="list-style-type: none"> d. Kursus forum Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> 2. Mødet d. 30. november 3. Næste møde 1. marts 	<p>A.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Vedtagelse af ny HR-strategi udsat til januarmødet. Første del af den arbejdsmiljø-strategiske drøftelse er foretaget. Resten af drøftelsen følger til januarmødet. Kreds styrelsen blev orienteret om beslutning om pligt til fremvisning af Coronapas for ansatte på arbejdspladser med særligt udsatte borgere (bl.a. Skovmoseskolen). b. Afventer. <p>B.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kongresforberedende kursus blev drøftet samt <i>Faglige fællesskaber på tværs</i>. b. Afventer. <p>C.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Afventer. b. Afventer. <ul style="list-style-type: none"> 1. Afventer. c. Resultatet afventes. d. Afventer. <p>D.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. <ul style="list-style-type: none"> 1. Fokus på kommunale praktikaftaler 2. Afventer. <p>E.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kurset for TR/TR-sup samt kongresforberedende kursus blev drøftet. 2. Afventer.
<p>8. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p>	Ingen.
<p>9. Evt.</p>	<p>Opgaveoversigterne skal sættes ind i de røde mapper på kontoret. Der opfordres til at man på DLF Insite trykker på <i>Synes om</i>, når meddelelsen er læst.</p>



Rødovre, den 03. marts 2022

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 15. februar 2022 kl. 10:15 – 13:45 på Rødovregaard

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Mads Broch (kasserer), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Carsten Eriksen (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø (SkM) deltog via online, Maria Liltorp (Ti), Lotte Dalager (Va), Niels Abrahamsen (konsulent).

Afbud: Kenneth Møller Gundersen (He), Birte Dalsgaard (Va),

DAGSORDEN	
1. Godkendelse af referat F. KS-mødet den 15. februar 2021	Godkendt.
2. A20 J. Samarbejde på skoleniveau (§4) d. Implementering af aftalen og skoleplaner (evalueringsmøder med lærerne på skolerne) e. DLF og Skolelederforeningen, invitation til skoleleder og TR. I kan finde oplysninger i TR-udsendelse 02/2022. K. Samarbejde på tværs af kommune/skoleniveau (§3) L. Samarbejde på kommuneniveau (§2) a. Den kommunal redegørelse M. Møder og samarbejde BKF/RLF (Paragrafferne henviser til A20 lokalt og centralt)	A. a. Drøftet samt tilbagemeldinger fra skolerne, der havde afholdt evalueringsmøder. Flere skoler har også drøftet skoleplanerne i Faglig Klub. b. Første webinar afholdt 3.3.. Den 8.3. samt 9.3. afholdes de næste. B. Der bør arbejdes med opgaveoversigterne, så de i højere grad har et fælles grundlag i kommunen. C. a. Sammenhængen mellem beslutningen om klasseloftet på 24 elever og skolernes mulighed for økonomisk at kunne løfte beslutningen bør have meget større bevågenhed. D. I uge 12 vil der blive afholdt 4 møder om ”Læringsfællesskaber for alle 2.0”, hvor RLF er inviteret til at deltage. Endvidere overvejes det at afholde et møde om, hvorledes kommunen skal forvalte de muligheder, der ligger i de centrale politiske udmeldinger om, frihedsmuligheder for skolerne.
3. Generalforsamling 2022 C. Praktiske forhold	A. Det ser ud til, at der er styr på alt det praktiske. Deltagerantallet skal meddeles til kredskontoret senest fredag den 11.3.

<p>D. Beretning E. Indkomne forslag</p>	<p>B. Beretningen skal være skolerne i hænde fredag den 11. marts (§7 stk.5). C. Der er ikke indkommet nogle forslag indenfor fristen på 14 dage før afholdelsen (§7 stk.4).</p>
<p>4. Status og godkendelse af TR-valg</p>	<p>TR'erne på Tinderhøj og Hendriksholm skoler er genvalgt. På Hendriksholm Skole er Bruno Barbalho valgt som suppleant. TR-suppleant på Tinderhøj Skole er genvalgt. Valgene blev godkendt. Valgene på de andre arbejdspladser er planlagt til senere i marts.</p>
<p>5. Opfølgning på samarbejds møder</p> <p>V. HOU f. Mødet 27. januar g. Næste møde 28. april</p> <p>W. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest j. Mødet d. 3. marts k. Næste møde d. 21. april</p> <p>X. Arbejds miljø k. Konference for kredsene arbejds miljøansvarlige d. 7. – 8. april l. Arbejds miljøforum, Hovedstaden Vest. Næste møde d. 10. marts.</p> <p>Y. Skolepolitik b. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest 1. Næste møde 9. marts</p> <p>Z. Organisations kurser mm. e. Kursus forum Hovedstaden Vest 4. Næste møde d. 1. marts er udsat til 29. marts</p>	<p>A. a. Uddannelsesstrategi for flere arbejdsgrupper inklusive lærerne er blevet udarbejdet. b. Afventer.</p> <p>B. a. Situationen efter covid-19 blev drøftet. Herudover ansættelse af lærerstuderende som trainees. b. Afventer.</p> <p>C. a. Afventer. b. Afventer.</p> <p>D. a. 1. Afventer.</p> <p>E. a. 1. Afventer.</p>
<p>6. Internat den 5. og 6. april</p>	<p>Tilbage melding</p>
<p>7. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p>	<p>1. maj, Fælledparken ved undervisernes telt og Pensionistmiddag den 12. august – sæt X ved begge.</p>
<p>8. Evt.</p>	<p>29. august afholdes temadagen i Hovedstaden Vest for AMR, TR og SL.</p>



Rødovre, den 29. marts 2022

Referat af ekstraordinært kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 29. marts 2022 kl. 10:15 – 10:30*(Skaffer ingen)***Lokalitet: Kredskontoret**

Deltagende: Anders Liltorp (formand) via teams, Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Mads Broch (kasserer) via teams, Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Carsten Eriksen (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø, Maria Liltorp (Ti), Birte Dalsgaard(Va).

Afbud:

DAGSORDEN	(bemærkninger til punktet) - REFERAT
1. Godkendelse af referat A. KS-mødet den 8. marts 2022	Godkendt
2. Godkendelse af TR-valg Nyager Skole: Tillidsrepræsentant: Mette Hedegaard TR-suppleant: Jørgen Deiker Wendelboe Valhøj Skole: Tillidsrepræsentant: Birte Dalsgaard TR-suppleant: Lotte Dalager Rødovre Skole: Tillidsrepræsentant: Per Terry TR-suppleant: Tina L. Sørensen Islev Skole: Tillidsrepræsentant: Marie Würtzen TR-suppleant: Annie Klein Udviklingscenter Skiftesporet (Valg d. 25.03.2022) Tillidsrepræsentant: Sabrina Christiansen TR-suppleant: Natasja Brülöw Brandt Skovmoseskolen Tillidsrepræsentant: Mads Troelsø TR-suppleant: Anne Jensen	Godkendt

Anders Liltorp



Rødovre, den 6. maj 2022

Referat ekstraordinært kredsstyrelsesmøde

torsdag den 5. maj 2022 kl. 15:30 – 16:00

(Skaffer ingen)

Lokalitet: Teams

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Mads Broch (kasserer), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Mette Hedegaard (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø, Maria Liltorp (Ti), Birte Dalsgaard(Va).

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat G. KS-mødet den 29.3.2022	Godkendt
2. Konstituering Næstformand: Jens-Halvor Zoffmann FU-medlem: Birte Dalsgaard (Va) Kredsansvarlige for: - Arbejds miljø: Jens-Halvor Zoffmann - Skolepolitik: Mads Troelsø (Skm) - Kursus: Mads Troelsø (Skm) - Kommunikation: Mads Broch Kredsens opgaver om sagsbehandling, barselsrådgivning, arbejdstids- og overenskomstopgaver, medlemsansvarlig, sekretærfunktioner mv. foreslås endeligt fordelt af forretningsudvalget, således at frikøbsansøgninger til skolerne hurtigst muligt kan fremsendes. Det indstilles yderligere, at Rødovre Lærereforening ansætter en konsulent til sagsbehandling i perioden 1.8.2022 til 31.7.2023 i 536 bruttotimer årligt.	Godkendt

Anders Liltorp



Rødovre, den 10. maj 2022

Referat af kredsstyrelsesmøde

tirsdag den 10. maj 2022 kl. 10:15 – 13:45*(Skaffer Maria)***Lokalitet: Kredskontoret**

Deltagende: Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Mads Broch (kasserer), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Mette Hedegaard (Ny), Per Langtoft Terry (Rø), Mads Bruun Troelsø, Maria Liltorp (Ti), Birte Dalsgaard(Va).

Afbud: Kenneth Gundersen, Per Terry gik 11.45, Maria Liltorp kom 11.45.

DAGSORDEN	(bemærkninger til punktet) - REFERAT
1. Godkendelse af referat H. Ekstraordinært KS-mødet den 5. maj 2022	Godkendt
2. A20 N. Samarbejde på skoleniveau (§4) f. Implementering af aftalen og skoleplaner (evalueringsmøder med lærerne på skolerne) O. Samarbejde på tværs af kommune/skoleniveau (§3) P. Samarbejde på kommuneniveau (§2) a. Den kommunal redegørelse Q. Møder og samarbejde BKF/RLF (Paragrafferne henviser til A20 lokalt og centralt)	E. Skoleplaner og opgaveoversigter skal sendes til kredsen. Drøftelse af punktet. Fokus på: Fuld tid/deltag, Fordeling ml. 80/20%. En god brug af evalueringsmøder i dec. Jan. F. Drøftelse af punktet. G. a) Drøftelse af samarbejdet ml. RLF og BKF om kommende kommunal redegørelse, herunder sammenhængen til kommende budgetlægning. H. Orientering om punktet.
3. Generalforsamling 2022 F. Evaluering af GF	Drøftelse af GF. Vi fortsætter med banko, til næste år.
4. Status og godkendelse af TR-valg	Godkendt. Pernille Dorph valgt som TR på PUC.
5. Opfølgning på samarbejds møder Æ. HOU h. Mødet 28. april i. Næste møde 15. juni Ø. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest l. Mødet d. 21. april m. Næste møde d. 19. maj Å. Arbejds miljø	A. . Anders orienterede fra mødet 28. april, om kommende ændringer i social kapital og videre arbejde med APV. b . Budgetorienteringen bliver udsendt på video. Kredsen sender ud på Insite, når videoen er klar. Opfordring til at se videoen i de lokale MED-udvalg.

<ul style="list-style-type: none"> m. Konference for kredsenes arbejdsmiljøansvarlige d. 7. – 8. april n. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest, Næste møde d. 31. maj AA. Skolepolitik c. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> 1. Næste møde 10. maj BB. Organisationskurser mm. f. Kursusforum Hovedstaden Vest <ul style="list-style-type: none"> 5. Næste møde d. 7. juni 	<ul style="list-style-type: none"> B. Orientering om punktet. C. Jens-Halvor orienterede om punktet D. Mads Troelsø orienterede om punktet. E. Mads Troelsø orienterede om punktet.
<p>6. Kredsens kommende strategi- og visionsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Evaluering af internat den 5. og 6. april. B. Præsentation af første tanker om form og indhold på kommende strategi- og visionsplan. 	<ul style="list-style-type: none"> A. Internatet blev evalueret. Der blev udtrykt tilfredshed med internatet. Forholdet ml. mængden af indhold og tiden til det blev drøftet. B. Konkrete punkter som (3-5) vi gerne vil opnå. Ex. Rekruttering og fastholdelse, inklusion, medlemsfokus. Styrende værdier: Ejerskab, følgeskab, indflydelse....Lærerliv, proffession, folkeskolen. Der vil blive arbejdet videre med strategi og visionsplanen på kommende KS-møde.
<p>7. Meddelelser (Adviseres på forhånd)</p>	
<p>8. Evt.</p>	

Ref. Mads Broch



Rødovre, den 14. juni 2022

Referat af kredsstyrelsesmøde

Tirsdag den 14. juni 2022 kl. 10:15 – 13:45

(Skaffer: Anders)

Lokalitet: Kredskontoret**Deltagende:** Anders Liltorp (formand), Jens-Halvor Zoffmann (næstformand/FTR), Marie Antoinette Vissing Würtzen (Is), Mette Hedegaard, Tina Rasmussen (Suppleant, Rø), Birte Dalsgaard (Va) Kenneth Gundersen (HE).

Mødet sluttede kl. 12.00

Afbud: Mads Bruun Troelsø (Skm), Maria Liltorp (Ti), Mads Broch (kasserer), Per Terry (Rø)

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat I. Ekstraordinært KS-mødet den 10. maj 2022	Godkendt
2. A20 A. Registrering af arbejdstid B. kort status på skoleåret planlægning - skemaer - opgaveoversigter - beskæftigelsessituationen	A. Drøftelse af kredsens valg til kommende registrering af arbejdstid/opgaveoversigter. I mødet vises kredsens muligheder for til- og fravalg af kategorier. Herunder overvejelser fra FU: a. Undervisning: - Fagopdelt undervisning - Understøttende uv. - Lejrskole - Anden uv: i. To-lærer ii. Resurse/vejleder iii. Udv. uv. b. Forberedelse: - Individuel - Fælles c. Andre opgaver: - TR-tid - Egen pause - Elevtilsyn - Lokaler/samlinger - Klasselærer/kontaktlærer - Andet? Overvejelserne er diskuteret, liste med indtastningsdetaljer bliver udsendt på InSite. FU arbejder videre med konfigurationen i samarbejde med Kredsstyrelsen. B. Status gennemgået.
3. opfølgning på konstituering	Den forventede konsulentansættelse bliver ikke en realitet. Punktet blev debatteret.

4. Kommunikation via InSite	Det forventes fortsat at Kredsstyrelsen orienterer sig to gange om ugen i InSite.
5. Opfølgning på samarbejds møder CC. HOU j. Næste møde 23. juni DD. Formand/næstformand, Hovedstaden Vest n. Mødet d. 19. maj o. Næste møde d. 16. juni EE. Arbejdsmiljø o. Arbejdsmiljøforum, Hovedstaden Vest Mødet d. 31. maj Næste møde: p. HV temadag d. 29. august FF. Skolepolitik d. Pædagogisk udvikling, Hovedstaden Vest 1. Mødet d. 10. maj 2. Næste møde d. 1. og 2. september GG. Organisationskurser mm. g. Kursusforum Hovedstaden Vest 6. Næste møde afventer 7. Beslutning om deltagelse i videre kursusforløb for TR og suppleant	Punktet er udskudt til næste møde.
8. Arrangementer a. Åbent Hus d. 17. juni b. Pensionistmiddag d. 12. august c. Medlemsweekend d. 10. & 11. september d. Introdag d. 23. september	Punkterne a., b., c., og d. blev gennemgået.
9. Meddelelser (Adviseres på forhånd) - Visionsarbejde - Husk til- og afgang	Strategi og visionsarbejdet genoptages efter sommerferien. Til- og afgang skal være sendt til kredsen senest den 24. juni.
10. Evt.	

Anders Liltorp