

Modtagelse af nye medlemmer i Rødovre Lærerforening

Denne beskrivelse er til TR'ere i Rødovre Lærerforening. Beskrivelsen skal sikre en god modtagelse af nye kollegaer/medlemmer. Det er fast praksis, at denne vejledning er på dagsorden på det sidste TR – møde inden skolernes sommerferie.

Samtalen skal tages i starten af skoleåret, evt. når nye kolleger har modtaget deres første lønseddel.

Mødet fastsættes i god tid.

DLF's velkomstmateriale:

- Beskrivelse af modtagelse
- Samtaleskema
- Vejledning til skema

Ikke udtømmende inspirationsliste:

Orientering om RLF (DLF):

- Velkomstbrevet fra RLF
- Dato for den fælles introdag og orientering om programmet.
- Introduktion til RLF/DLF hjemmeside. (Henvisning til a-kasse og LP-pension)
- Sytten info
- Reklame for RLF arrangementer som fx generalforsamling, medlemsweekend, åbent hus og diverse andre arrangementer.
- Åbne kurser fra DLF.

Orientering fra TR:

- Faglig klub.
- Gennemgang af lønseddel, skema og opgaveoversigt
- Gennemgang af lokale aftaler (løn, arbejdstid, skolens aftale)

Orientering om skolen:

- MED-systemet særligt om skolens MED-udvalg.
- Skolens retningslinjer.
- Personalehåndbogen for ansatte i Rødovre Kommune.
- Ferieforhold (Kollektiv ferie – obs. angående optjent ferie)
- Forventningsafstemning (Mødeaktivitet, teamsamarbejde, trivsel o.a.)

Husk at følge op. Evt. møde med TR, leder og nye ansatte medarbejdere, efter et par måneder.

Inspirations/arbejdsrapport vedtaget af kredsstyrelsen 1.2.2011